

OGGETTO: **RICHIESTA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ ESTIVE PER RAGAZZI ANNO 2018**

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente in Via/Piazza

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

In qualità di genitore del minore \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente in Via/Piazza

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

avente frequentato la classe \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_

CHIEDE

l'iscrizione all'attività del:

### CAMPO SOLARE

1° modulo  
18-29 GIUGNO

2° modulo  
2-13 LUGLIO

3° modulo  
16-27 LUGLIO

SOLO PER I FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA:  giornata intera  solo mattina

Autorizza il proprio figlio a partecipare alle gite previste e alle uscite in piscina  SI  NO

**RICHIESTA UTILIZZO SCUOLABUS** dall'abitazione alla sede dell'attività  SI  NO  
oppure dal seguente indirizzo \_\_\_\_\_

**DICHIARA DI RITIRARE personalmente IL PROPRIO FIGLIO** dalla SEDE o alla FERMATA SCUOLABUS, oppure di delegare i Sig.ri:

\_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Autorizzazione ad effettuare foto e riprese durante le attività  SI  NO

SCHEDA INFORMATIVA:

Particolari abitudini alimentari \_\_\_\_\_

Segnalazioni importanti (allergie, etc..) \_\_\_\_\_

### CORSO DI NUOTO

intero 16 lezioni 6-27 LUGLIO  ridotto 10 lezioni 6-19 LUGLIO

**RICHIESTA UTILIZZO SCUOLABUS** dall'abitazione al piazzale delle scuole (punto di ritrovo per la partenza per Certaldo)  SI  NO

oppure dal seguente indirizzo \_\_\_\_\_

**DICHIARA DI RITIRARE personalmente IL PROPRIO FIGLIO** alla FERMATA SCUOLABUS, oppure di delegare i Sig.ri:

\_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARA:**

- di aver preso visione del Bando di iscrizione alle attività estive per ragazzi per l'anno 2018 e di accettare le disposizioni in esso contenute,

- che l'attività prescelta in via prioritaria è la seguente \_\_\_\_\_  
( da compilare solo nel caso di iscrizione a più attività o a più periodi )

- che l'attività lavorativa dei genitori e' la seguente:

**Notizie sull'attività lavorativa della madre**

Descrizione dell'attività lavorativa: \_\_\_\_\_

Ditta, ente o altro: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_

**Notizie sull'attività lavorativa del padre**

Descrizione dell'attività lavorativa: \_\_\_\_\_

Ditta, ente o altro: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_

**Le dichiarazioni di cui alla presente domanda sono rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.**

Le suddette dichiarazioni sono rilasciate nella consapevolezza delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, come stabilito dall'art. -76 del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione Comunale è autorizzata ad accedere alle informazioni personali reperibili presso altri enti pubblici o privati inerenti l'oggetto del dichiarato.

Montaione lì \_\_\_\_\_  
(Firma del dichiarante)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto, come sopra identificato, ACCONSENTE ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. L.gs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata. Letto, confermato e sottoscritto,

Montaione lì \_\_\_\_\_  
(Firma del dichiarante)

**INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003**

Desideriamo informarla che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: conoscenza delle informazioni e della documentazione necessaria al procedimento amministrativo di cui all'oggetto;
2. Il trattamento sarà effettuato mediante archiviazione della documentazione cartacea presentata e gestita mediante eventuale utilizzo di strumenti informatici;
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e richiesto nell'interesse dei soggetti presentatori delle domande; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata erogazione del servizio.
4. I dati saranno comunicati a soggetti diversi incaricati della gestione dei servizi medesimi.

Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute. Il trattamento che sarà effettuato su tali dati sensibili ha le seguenti finalità: conoscenza delle informazioni e della documentazione necessaria al procedimento amministrativo di cui all'oggetto; sarà effettuato mediante archiviazione della documentazione cartacea presentata e gestita mediante eventuale utilizzo di strumenti informatici. I dati saranno comunicati a soggetti diversi incaricati della gestione dei servizi medesimi. La informiamo che il conferimento di questi dati è obbligatorio e richiesto nell'interesse dei soggetti presentatori delle domande; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata erogazione del servizio.

5. Il titolare del trattamento è il Comune di Montaione, con sede in Piazza Municipio n. 1 – 50050 Montaione (FI)

6. Il responsabile del trattamento è Emilia Caligiani, Responsabile dell'Ufficio Comune Servizi Culturali e Scolastici dei Comuni di Gambassi Terme e Montaione.

7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

**N.B. da firmare in presenza dell'incaricato che ritira la domanda  
oppure allegare copia di valido documento di riconoscimento**